

講師力向上研修実施要領

1 目的

研修等での講師登壇を予定されている職員を対象に、講師にとって必要な技術を実践的に習得することを目的とします。

2 対象者

研修等で講師登壇予定のある職員 20名

3 実施期日

令和3年8月31日（火） ～ 9月1日（水）

4 会場

愛知県自治研修所 7階 701教室

住所 名古屋市中区丸の内二丁目5番10号

電話 (052) 223-3905

5 研修内容及び時間

講義指導における講義案の作成ポイント、話し方の原則など講師にとって必要な技術についての講義及び演習

6 オンライン開催の可能性について【重要】

新型コロナウイルスの感染状況により、オンラインでの開催に変更する可能性があります。つきましては以下の受講環境の準備を事前をお願いします。

1. 受講環境の準備

以下の環境を推奨しています。

- ・講師の声が聞き取りやすい静かな場所
- ・発表や受講者同士の会話が可能である「声が出せる」場所
- ・受講者以外の映り込みを避けることができる場所
- ・ネット環境の確認（無線環境での受講も可能ですが、回線の安定性から有線環境を推奨しています。）

2. 機器の準備

- ①パソコン（オンライン会議システム「ZOOM」）
- ②スピーカー、マイク（パソコンに備え付きのものでも可）
- ③カメラ（パソコンに備わっていれば不要）

※ 受講申込をされる際に、「10 その他」欄にオンラインでの参加が可能かどうかを必ず入力してください。

なお、開催2週間前までに開催方法について連絡する予定です。

7 その他

研修期間中は、所属団体で使用している名札を着用してください。

8 新型コロナウイルス感染症の感染対策について

研修当日は、自宅で必ず『検温』をしていただき、発熱や体調不良がある場合は、無理をせず欠席（早退）してください。

手洗い・消毒をこまめに行うほか、マスクの着用や咳エチケットに努めてください。

適宜換気を行いますので、御理解と御協力をお願いいたします。