

## プレゼンテーション研修(一般職員コース2日間)実施要領

### 1 目的

プレゼンテーションの基本や技術を修得することにより、実務能力の向上を図ります。

### 2 対象者

プレゼンテーションに関する知識及び技術を必要とする職員 75名(各回25名)

### 3 実施期日

第1回 平成30年11月28日(水)・29日(木)

第2回 平成30年12月13日(木)・14日(金)

第3回 平成31年 1月17日(木)・18日(金)

### 4 研修内容及び時間

別紙「日程表」のとおり

### 5 会場

愛知県自治研修所 7階 701教室

名古屋市中区丸の内二丁目5番10号 電話(052)223-3905

### 6 研修方法

講義及びグループ討議

### 7 事前課題

事前学習課題を予定しています。

後日、各団体の研修担当を通じてお知らせいたします。

### 8 その他

研修期間中は、所属団体に使用している名札を着用してください。